

Guatemala, 31 de mayo de 2021
Informe No. 05-2021

Licenciado
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su despacho

Estimado Director:

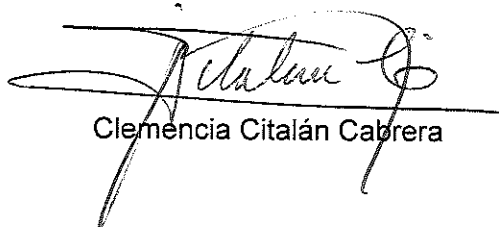
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGA-029-29-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 7-2021**, correspondiente al **mes de mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura, **Serie: 77DAZ233C, Número de DTE: 3152039907**

Actividades Realizadas.

- a) Brindar apoyo en la organización de Oficinas y salones, antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- b) Apoyar en la colocación y retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- c) Brindar apoyo en el resguardo de la puerta en donde se realicen las actividades, capacitaciones y/o eventos.
- d) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la organización de las oficinas de la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en el resguardo de la puerta y entrega de la refacción en la reunión con personal de la Contraloría General de Cuentas, Presentación de Hallazgos. Salon Takalik Abaj.
- c) Se apoyó en la entrega de refacción en la reunión Mesa de Dialogo con los Estudiantes de la Escuela Nacional de Artes Plásticas (ENAP). Salón Banquetes.
- d) Se apoyó en la entrega de correspondencia de la Dirección General de las Artes a las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes.


Clemencia Citalán Cabrera


Vo.Bo. 
Jefe de Sección de Servicios Generales